

ZAPYTANIE OFERTOWE
ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ 130 000 PLN

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Będzinie

ul. 11 Listopada 1, 42-500 Będzin

tel. + 48 (32) 296 21 31

Strona internetowa: **bedzin.bip.info.pl** oraz **www.mops.bedzin.pl**

e-mail: sekretariat@mops.bedzin.pl

NIP: 625-14-32-800

REGON: 003448244

II. Przedmiot zamówienia – usługa: Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, wymagających pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie wykonywanych w miejscu zamieszkania tych osób.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

KOD CPV: 85.00.00.00-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

85.31.20.00-9 Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych

85.31.21.00-0 Usługi opieki dziennej

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, wymagających pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie wykonywanych w miejscu zamieszkania tych osób, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U.2021.2268 t.j. z dnia 2021.12.09).

2. Przewidywana ilość godzin do wykonania – **to jest 750 godzin zegarowych w trakcie trwania umowy**, przy czym Wykonawcy nie przysługuje roszczenie zlecenia maksymalnej liczby godzin. Wskazane liczby godzin usług są bowiem zakresem szacunkowym. Rzeczywista ilość godzin usług będzie wynikała z aktualnych potrzeb Zamawiającego.

3. Do zadań Wykonawcy w zakresie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego, obejmuje w szczególności następujące czynności:

1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

1.a kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie - także w formie asystowania -w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

- samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymywania i prowadzenia domu,
- dbałość o higienę i wygląd,
- utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
- wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
- korzystanie z usług różnych instytucji;

1.b interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

- pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
- ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
- doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
- kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
- współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorej, niepełnosprawnej,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym: w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno - rentowych, wypełnianiu dokumentów urzędowych;

1.c wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

- w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
- w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
- w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,

- w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku;

1.d pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

- nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
- pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
- zwiększenie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

2) pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

- a pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- b uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich oraz badań diagnostycznych,
- c pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
- d pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
- e w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
- f pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- g pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;

3) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2021.1285 t.j. z dnia 2021.07.140)

- 1 prowadzona zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
- 2 obejmująca współpracę ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno - pedagogicznego i edukacyjno - terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;

4) pomoc mieszkaniowa, w tym:

- a w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
- b w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
- c kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomocy z sąsiadami i gospodarzem domu;

5) Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno - wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19

sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 685).

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: od daty zawarcia umowy do 31 grudnia 2022 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. osoby, które:

a) posiadają kwalifikacje zawodowe, niezbędne do wykonania zamówienia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 ze zmianą z dnia 6 lipca 2006 r., Dz. U. Nr 134, poz. 943), w szczególności:

- osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu psychologa, oraz co najmniej półroczny staż pracy w jednej z następujących jednostek - szpitalu psychiatrycznym lub jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychiatrycznymi lub placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym lub ośrodkiem terapeutyczno - edukacyjno - wychowawczym lub zakładzie rehabilitacji. Ponadto osoba musi posiadać udokumentowane przeszkolenie w zakresie prowadzenia treningów umiejętności społecznych przewidzianych w zakresie specjalistycznych usług;

- osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu pedagoga oraz co najmniej półroczny staż pracy w jednej z następujących jednostek - szpitalu psychiatrycznym lub jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychiatrycznymi lub placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym lub ośrodkiem terapeutyczno - edukacyjno - wychowawczym lub zakładzie rehabilitacji. Ponadto osoba musi posiadać udokumentowane przeszkolenie w zakresie prowadzenia treningów umiejętności społecznych przewidzianych w zakresie specjalistycznych usług;

- osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu pielęgniarki psychiatrycznej oraz co najmniej półroczny staż pracy w jednej z następujących jednostek - szpitalu psychiatrycznym lub jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychiatrycznymi lub placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym lub ośrodkiem terapeutyczno - edukacyjno - wychowawczym lub zakładzie rehabilitacji. Ponadto osoba musi posiadać udokumentowane przeszkolenie w zakresie prowadzenia treningów umiejętności społecznych przewidzianych w zakresie specjalistycznych usług.

Potwierdzenie spełnienia warunków w niniejszym postępowaniu Zamawiający oceniać będzie na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową.
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa związane z przedmiotowym zamówieniem.

VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy **na druku lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.**

UWAGA! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. konsorcjum.

VIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Najniższa cena.

SPOSÓB OCENY OFERT: Najniższa cena. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która oferuje najniższą cenę.

W sytuacji kiedy zostaną złożone oferty z taką samą ceną Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć e-mailem na adres: sekretariat@mops.bedzin.pl (skan dokumentów)

Termin składania ofert upływa dnia 23.03.2022 r. godz. 15:00.

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia dodatkowych rokowań z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz do uzupełnienia dokumentów, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana wycofa się z postępowania lub odmawia podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także do pozostawienia zapytania bez dokonania wyboru.

X. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Będzinie z siedzibą 42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 1.

2.Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- pod adresem poczty elektronicznej: iod@mops.bedzin.pl
- pisemnie na adres siedziby Administratora.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z zapytaniem ofertowym, w tym wykonaniem umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, wymagających pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie wykonywanych w miejscu zamieszkania tych osób.**

Osoba z zewnątrz nie wie jak długo będzie mieli jej dane więc proponuję zapis: Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia rozstrzygnięcia zapytania ofertowego, a w przypadku zawarcia umowy przez okres jej obowiązywania oraz archiwizowane w przez 5 lat od zakończenia obowiązywania umowy.

4.W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

5.Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Będzinie
.....
mgr Patrycja Grucha-Holota

Załączniki:

- 1 Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
- 2 Załącznik nr 2 – Wzór umowy – nie załączać do oferty
- 3 Załącznik nr 3 - Wzór umowy na powierzenie danych osobowych

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

tel. Regon

NIP..... e-mail.....

Nawiązując do zapytania ofertowego na zadanie pn.: **Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, wymagających pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie wykonywanych w miejscu zamieszkania tych osób** na warunkach określonych w zapytaniu oferuję wykonanie zadania za cenę za 1 h świadczenia usługi:

bruttozł w tym podatek% VAT

brutto łącznie za 750 h =.....zł

Termin realizacji zamówienia: zgodnie z zapytaniem ofertowym.

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane przez Zamawiającego,

-oświadczam, że poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu.

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA Nr
(o usługę)

Zostaje zawarta dnia rok pomiędzy:

Miastem Będzin, ul. 11 Listopada 20, 42-500 Będzin

będącym płatnikiem podatków o numerze NIP: 625-24-30-128

reprezentowanym przez:

Patrycję Gruca -Hołota – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej działającą
z upoważnienia Prezydenta Miasta Będzina

zwanym dalej "Zamawiającym"

a:

.....

mającym siedzibę:

posiadającym: REGON : NIP:

zwanym dalej "Wykonawcą".

Zgodnie z wynikiem postępowania (**Nr zamówienia**) rozstrzygniętego w dniur. Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, wymagających pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie wykonywanych w miejscu zamieszkania tych osób.**

§ 2

1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, wymagających pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie wykonywanych w miejscu zamieszkania tych osób, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U.2021.2268 t.j. z dnia 2021.12.09).

2.Przewidywana ilość godzin do wykonania – **maksymalnie 750 godzin zegarowych w trakcie trwania umowy**, przy czym Wykonawcy nie przysługuje roszczenie zlecenia maksymalnej liczby godzin. Wskazane liczby godzin usług są bowiem zakresem szacunkowym. Rzeczywista ilość godzin usług będzie wynikała z aktualnych potrzeb Zamawiającego.

3. Do zadań Wykonawcy w zakresie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego, obejmuje w szczególności następujące czynności:

1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

1.a kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie - także w formie asystowania - w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

- samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymywania i prowadzenia domu,
- dbałość o higienę i wygląd,
- utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
- wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
- korzystanie z usług różnych instytucji;

1.b interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

- pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
- ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
- doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
- kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
- współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorej, niepełnosprawnej,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym: w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno - rentowych, wypełnianiu dokumentów urzędowych;

1.c wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

- w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
- w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
- w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,

- w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku;

1.d pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

- nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
- pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
- zwiększenie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

2)pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

- a pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- b uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich oraz badań diagnostycznych,
- c pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
- d pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
- e w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
- f pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- g pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;

3)rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2021.1285 t.j. z dnia 2021.07.140);

1. prowadzona zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
2. obejmująca współpracę ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno -pedagogicznego i edukacyjno - terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;

4) pomoc mieszkaniowa, w tym:

- a w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
- b w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
- c kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomocy z sąsiadami i gospodarzem domu;

5) Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno - wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19

sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 685).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości godzin przedmiotu niniejszego zamówienia w zależności od potrzeb wynikających ze zmiennej liczby osób kwalifikujących się do danego rodzaju usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.

5. W przypadku zlecenia niepełnej liczby godzin, Wykonawcy będzie przysługiwać wyłącznie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi i nie będzie on zgłaszać roszczeń co do realizacji pozostałej części zamówienia. Maksymalny wymiar godzin świadczonych usług w pełnym okresie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia wynosi 380 godzin.

6. Usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia mogą być świadczone w dni robocze, w dni świąteczne i wolne od pracy oraz w porze nocnej obejmującej godziny 22⁰⁰ do godziny 6⁰⁰ w miejscu zamieszkania lub czasowego pobytu osoby, której przyznano pomoc w zakresie przedmiotowych usług.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli nad realizacją usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia oraz pozostałych zobowiązań wynikających z umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia, w tym do prowadzenia oraz udostępniania Zamawiającemu, bądź osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia.

8. W celu zapewnienia należytego świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia do zatrudniania osób (opiekunek/opiekunów) w takiej liczbie, aby indywidualny wymiar czasu ich pracy nie przekraczał obowiązujących norm czasu pracy przewidzianych w Kodeksie pracy, niezależnie od formy zatrudnienia, z których każda:

1) biegle posługuje się językiem polskim - biegle posługiwanie się językiem polskim przez osobę świadczącą przedmiotową usługę rozumiane jest jako sprawne i skuteczne komunikowanie się z osobami korzystającymi z usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, z osobami z ich otoczenia, personelem medycznym i pracownikami pomocy społecznej, a także jako umiejętność prowadzenia w języku polskim wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu niniejszego zamówienia,

2) spełnia łącznie następujące warunki:

- a) posiada zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy,
- b) posiada zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy objętej przedmiotem niniejszego zamówienia,
- c) posiada książeczkę zdrowia do celów sanitarno - epidemiologicznych,

- d jest sprawna fizycznie i zdolna do wykonywania prac fizycznych oraz posiada psychiczne (intelektualne) predyspozycje do wykonywania prac objętych przedmiotem niniejszego zamówienia,
- e posiada umiejętność utrzymywania kontaktów interpersonalnych,
- f nie jest w wieku emerytalnym (zatrudnienie osoby w wieku emerytalnym możliwe jest tylko w wyjątkowych przypadkach).

Usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia świadczone są zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 11 oraz art. 50 ust. 1, 2, 3, 4, 5 i 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej oraz zgodnie z odrębnymi przepisami, jeżeli odrębne przepisy mają zastosowanie do świadczenia usług danego rodzaju.

9. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia nieprzerwanego i właściwego pod względem jakości procesu świadczenia usług, przez 7 dni w tygodniu - postanowienia ust. 6 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio,
- 2) bezwarunkowego przyjęcia zlecenia świadczenia usług każdej osobie, której Zamawiający przyznał pomoc w formie usług opiekuńczych - postanowienia ust. 15 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio,
- 3) podjęcia świadczenia usług opiekuńczych u wskazanej przez Zamawiającego osoby niezwłocznie od chwili otrzymania zlecenia oraz świadczenia usług w wymiarze i zakresie określonym przez Zamawiającego, a także niezwłocznego zorganizowania zastępstwa w przypadku braku możliwości świadczenia usług przez osobę dotychczas ją wykonującą,
- 4) zapewnienia organizacji usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia w sposób adekwatny do zapotrzebowania, w szczególności poprzez realizację konkretnych czynności opiekuńczych o określonych porach dnia,
- 5) natychmiastowego i każdorazowego poinformowania pisemnie Zamawiającego o przyczynie niewykonania usługi (np. z uwagi na pobyt osoby objętej usługami w szpitalu, rezygnację z usług opiekuńczych, itp.),
- 6) wyposażenia kadry świadczącej usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia w legitymację służbową, uprawniającą do obsługi spraw osoby objętej przedmiotowymi usługami poza kolejnością w przychodniach lekarskich, aptekach, itp.,
- 7) wyposażenia kadry świadczącej usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia w środki higieny osobistej adekwatne do aktualnej sytuacji epidemiologicznej w kraju,
- 8) dokumentowania procesu świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, w szczególności poprzez:
 - karty czasu pracy osób świadczących przedmiotowe usługi,
 - prawidłowo prowadzoną dokumentację operacji finansowych,
- 9) regularnego monitorowania świadczonych usług.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za staranność w wyborze pracowników, przy pomocy których będzie świadczył usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia oraz prawidłowość wykonywanych przez nie czynności i obowiązków w zakresie przyporządkowanym do danej usługi oraz zobowiązany jest do sprawowania codziennej kontroli i codziennego nadzoru nad pracownikami świadczącymi usługi objęte przedmiotem niniejszego.

11. Wykonawca otrzyma od pracownika Zamawiającego kopię decyzji administracyjnej, zgodnie z którą obejmie klienta zindywidualizowanym zakresem usług określonym przez Zamawiającego w czasookresach i wymiarze godzin wskazanych w przedmiotowej w decyzji administracyjnej.

12. Za datę rozpoczęcia świadczenia usług na rzecz klientów uważa się datę określoną w decyzji administracyjnej.

13. W szczególnych okolicznościach (np. powrót klienta ze szpitala, nagłe pogorszenie stanu zdrowia) dopuszcza się możliwość rozpoczęcia świadczenia usług przed wydaniem decyzji administracyjnej - na wniosek Zamawiającego, to jest zgłoszenie ustne, telefoniczne lub e-mailem. Decyzja w takim przypadku zostanie przekazana Wykonawcy niezwłocznie po jej wydaniu. W wyjątkowych sytuacjach, np. nagłe pogorszenie stanu zdrowia, dopuszcza się możliwość ustnego, telefonicznego lub e-mailem zgłoszenia zmiany ilości godzin świadczonych usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, określonych w decyzji administracyjnej, co następnie zostanie potwierdzone nową decyzją administracyjną dostarczoną niezwłocznie Wykonawcy.

14. Wykonawca zobowiązany jest objąć klienta usługą objętą przedmiotem niniejszego zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 6 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego. Za datę zakończenia świadczenia usług na rzecz klienta uważa się datę określoną w decyzji administracyjnej.

15. Opłata za usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia jest wnoszona przez osobę uzyskującą pomoc w tej formie lub jej opiekuna, bezpośrednio do Wykonawcy. Zamawiający wykonując przedmiot niniejszego zamówienia nie będzie dochodził należności z tytułu wykonanych usług od osoby uzyskującej pomoc lub jej opiekuna, gdyż dochodzenie należności z tytułu wykonanych usług od osoby uzyskującej pomoc lub jej opiekuna należy do obowiązków Wykonawcy.

16. Wykonawca zobowiązuje prowadzić współpracę z pracownikami socjalnymi oraz innymi upoważnionymi pracownikami Zamawiającego. Przez współpracę rozumie się wymianę informacji dotyczącą osób i rodzin objętych pomocą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie i korzystających ze wsparcia objętego przedmiotem niniejszego zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom, dla których świadczone są usługi przez Wykonawcę, w tym w szczególności przez osoby, przy pomocy których Wykonawca realizuje zamówienie.

17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.

18. Pracownik realizujący usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia zobowiązany jest do:

- 1) świadczenia usług sumiennie i starannie, w wymiarze i zakresie określonym przez Zamawiającego,
- 2) stosowania zasady wspomagania osoby objętej usługami w wykonywaniu czynności, aktywizowania jej (a nie wyłączenia),
- 3) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków na temat osoby objętej usługami, a w szczególności nieujawniania osobom trzecim danych personalnych tych osób, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej, a także danych personalnych informacji dotyczących sytuacji życiowej i materialnej oraz stanu zdrowia osób stanowiących najbliższe otoczenie osoby objętej usługami,
- 4) dbałości o dobro osoby objętej usługami, w tym o jej bezpieczeństwo oraz o mienie, w szczególności poprzez przestrzeganie zakazu wprowadzania nieupoważnionych osób trzecich do jej mieszkania, a także nieudostępniania osobom trzecim powierzonych jej kluczy do mieszkania,
- 5) wykonywania usług z poszanowaniem życzeń osób, na rzecz których sprawowane są usługi, przestrzegania zasad współżycia społecznego w kontaktach z osobą objętą usługami oraz osobami z jej najbliższego otoczenia, w tym stosowania zwrotów grzecznościowych, o ile osoby te nie wyraziły woli zwracania się do nich w inny sposób,
- 6) przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych,
- 7) posiadania i okazywania podczas wykonywania obowiązków służbowych legitymacji służbowej oraz urzędowego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- 8) niezwłocznego informowania swojego przełożonego o:
 - a) braku możliwości stawienia się do pracy i świadczenia usług (np. z powodu choroby),
 - b) braku możliwości wejścia do mieszkania osoby objętej usługami,
 - c) konieczności czasowego zawieszenia lub ograniczenia świadczenia usług ze względu na specyficzną sytuację osoby objętej usługami (np. pobyt w szpitalu, wyjazd, sprawowanie opieki przez inną osobę),
 - d) wszelkich niepokojących sygnałów dotyczących osoby objętej usługami, a także o zauważonych usterkach oraz awariach urządzeń i instalacji domowych,
- 9) rzetelnego i terminowego rozliczania się z pieniędzy otrzymanych od osoby objętej usługami z przeznaczeniem na dokonanie zakupów, realizację recept lub opłacenie rachunków (rozliczenie w tym samym dniu na podstawie paragonów lub potwierdzeń zapłaty),
- 10) nieobarczania osoby objętej usługami osobistymi problemami, w tym przestrzegania zasady nie pożyczania od niej środków pieniężnych,

- 11)szanowania woli osoby objętej usługami w zakresie sposobu wykonywania konkretnych czynności usługowych, jeśli nie kolidują one z ogólnie przyjętymi normami i obecnymi standardami życia,
 - 12)dokumentowania wykonania czynności opiekuńczych,
 - 13)współpracy z pracownikiem socjalnym i pielęgniarką środowiskową przy opracowaniu i realizacji indywidualnego planu pracy z osobą objętą usługami,
 - 14)przestrzegania drogi służbowej przy załatwianiu wszelkich spraw związanych z wykonywaną pracą,
 - 15)ustawicznego podnoszenia wiedzy i doskonalenia umiejętności w wykonywanym zawodzie,
 - 16)bezwzględного przestrzegania aktualnych zaleceń związanych z aktualną sytuacją epidemiologiczną w kraju.
- 19.Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, odpowiednimi normami, postanowieniami niniejszej umowy i treścią zapytania ofertowego.

§3

Strony ustalają termin wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy: **od daty zawarcia umowy do 31 grudnia 2022 r.**

§4

Integralną część umowy stanowią:

1. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.
2. Oferta Wykonawcy.

§5

Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy pełnią:

- 1.Po stronie Zamawiającego:

a), tel., e-mail:

- 2.Po stronie Wykonawcy –, tel., e-mail:

Zmiana osób nadzorujących wykonanie przedmiotu umowy nie stanowi zmiany umowy, jednakże dla swojej skuteczności wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony o tej zmianie.

§6

- 1.Pomoc w formie usług udzielana jest na podstawie decyzji Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego.
- 2.W decyzji przyznającej usługi zostaną w szczególności określone:
 - 1.a dane osobowe podopiecznego,
 - 1.b kwotowo określoną wysokość odpłatności za 1 godzinę świadczonych usług i terminu uiszczenia odpłatności,

- 1.c rodzaj usług,
- 1.d ilość godzin,
- 1.e czas trwania usług,
- 1.f proces odpłatności podopiecznych,
- 1.g dni, w których ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy to jest w dni powszednie, w porze nocnej to jest w godz. od 22.00 do 06.00 i/lub w soboty, niedziele i święta.

§7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy m.in. w niżej wskazanych przypadkach:

- w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy,
- od 3 przypadku naliczenia kary umownej za nienależyte wykonanie umowy, za które Zamawiający naliczył Wykonawcy karę umowną, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

§8

1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi (zamówienie), które obliczone zostanie jako iloczyn podanej przez Wykonawcę ceny za 1 h świadczenia usługbrutto zł, przy czym wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy w zakresie określonym w § 2 niniejszej umowy nie może przekroczyć łącznej kwoty brutto..... **PLN** (słownie:/100), zgodnie z ofertą Wykonawcy.

2 Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 7 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, rozliczenie za miesiąc grudeń zostanie podzielone na okres 1-18 grudnia, który będzie rozliczany w grudniu, i okres 19-31 grudnia rozliczany w styczniu 2023 roku (do 7 stycznia).

3 Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi, w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury do Zamawiającego na podstawie ilości faktycznie wykonywanych godzin, potwierdzonych kartą czasu pracy.

4. Strony ustalają, iż ceny jednostkowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu nie wzrosną przez cały okres trwania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia brutto (w tym cen jednostkowych) wyłącznie w przypadku zmiany

stawek podatku od towarów i usług zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, a także w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy w odniesieniu do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, a także wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę.

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Wykonawcy.

6. Dane do faktury:

Nabywca:

Miasto Będzin

ul. 11 Listopada 20

42-500 Będzin

NIP: 625 24 30 128

Odbiorca/Płatnik:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Będzinie

ul. 11 Listopada 1

42-500 Będzin

7. Strony wyłączają możliwość przenoszenia wierzytelności Wykonawcy wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c., ustanowienia zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie oraz potrącania tej wierzytelności z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- a) za nienależyte wykonanie umowy w kwocie 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
- b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust.1.

2. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

3. Kary umowne mogą się sumować.
4. Kary umowne są naliczane niezależnie od faktu zaistnienia szkody lub jej wysokości.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie przekroczy 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w przypadku, gdy:

1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy w odniesieniu do zmiany stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu bądź wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę.

Dokonanie przedmiotowej zmiany jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego;

- 2) zmian, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania Ogłoszenia,
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany strony umowy – Wykonawcy, to jest w sytuacji wystąpienia następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów;
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli dochowanie terminu określonego w niniejszej umowie jest niemożliwe z uwagi na:
 - a) siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonywaniu usługi spowodowane przez osoby trzecie,
 - b) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, bądź pracownikom Zamawiającego,
 - c) z uwagi na termin zawarcia niniejszej umowy uniemożliwiający realizację przedmiotu niniejszej umowy w okresie wskazanym w niniejszej umowie;
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu usług, bądź wprowadzenia nowego Podwykonawcy;

6) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany dotyczącej lokalizacji świadczenia usługi (adresu lokalu). Nowa lokalizacja musi być jednak zgodna z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu;

7) Niniejsza umowa może ulec zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do przedmiotu niniejszej umowy;

8) Niniejsza umowa może ulec zmianie, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia niniejszej umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania niniejszej umowy;

2. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących podstawę do zmiany niniejszej umowy, każda ze Stron występuje z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie. Wniosek o dokonanie wskazanej zmiany winien zawierać w szczególności: opis i uzasadnienie zmiany oraz winien być poparty stosownymi dokumentami potwierdzającymi konieczność dokonania zmiany – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.

3. Dokonanie zmiany niniejszej umowy w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego. Jakiegokolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności - aneksu do niniejszej umowy.

§ 11

Wykonawca w przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą zobowiązany jest uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz innych przepisów związanych z przedmiotem umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie wynikające z wykonywania przedmiotu umowy.

§ 13

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Nr zamówienia.....

Załącznik nr 3

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

.....

.....

zwany w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

reprezentowana przez:

oraz

Miastem Będzin, ul. 11 Listopada 20 w Będzinie, kod pocztowy: 42-500,

będącym płatnikiem podatków o numerze NIP: 625- 24 -30-128, reprezentowanym przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie

42-500 Będzin , ul. 11 Listopada 1

zwany w dalszej części umowy „**Administratorem danych**”

reprezentowana przez:

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej – Patrycję Gruca - Hołota

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje adekwatne środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy podopiecznych korzystających z usługi administratora w postaci imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy w zakresie realizacji usługi zgodnie z umową nr dotyczącą **świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, wymagających pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie wykonywanych w miejscu zamieszkania tych osób.**

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie,

chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin.
8. Dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych może nastąpić wyłącznie na podstawie umowy, na mocy której na inny podmiot przetwarzający zostaną nałożone te same obowiązki ochrony danych jak w niniejszej umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom Rozporządzenia.
9. Jeżeli inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Podmiocie Przetwarzającym.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 2 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

2. W przypadku zmian dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, podmiot przetwarzający zobowiązany jest do poinformowania o tym Administratora i uzyskania jego uprzedniej zgody.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
5. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony tj. oddo

2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia z przyczyn istotnych, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku rozwiązania umowy o powierzeniu danych osobowych Administrator zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy wskazanej w §2 ust.2 w trybie natychmiastowym.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający